



MINISTERUL EDUCAȚIEI
INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN BACĂU
LICEUL TEHNOLOGIC „GRIGORE ANTIPA” BACĂU
Str. Henri Coandă, nr. 7
Tel.: 0234/552089, fax:0234/552011
E-mail : chimie_ind_bacau@yahoo.co.uk
www.colegiulantipabacau.ro
3946/1/25.08.2022

**PROCEDUR OPERAȚIONALĂ
PRIVIND CURATENIA SI
DEZINFECTIA**

Ediția: I

Revizia:2

Cod: PO-FIAD-28

Exemplar nr.:1

Aprobat in CA din 25.08.2022



PROCEDURĂ PRIVIND CURATENIA SI DEZINFECTIA

Cod: PO-FIAD-28

EDIȚIA I, REVIZIA 2, DATA 08.08.2022

1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate:

	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	PAVEL MIHAELA	Administrator	08.08.2022	
1.2.	Verificat	BILBOR DANIELA	Director adjunct	25.08.2022	
1.3.	Avizat	BILBOR DANIELA	Director adjunct	25.08.2022	
1.4.	Aprobat	CIOFU CONSTANTIN	Director	25.08.2022	

2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii documentate operaționale:

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	X	X	
2.2.	Revizia 1	X		
2.3.	Revizia 2	Modificare antet si legislatie		08.08.2022

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii documentate operaționale

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Departament	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1	Aprobare	1		Director	CIOFU CONSTANTIN	25.08.2022	
3.2	Avizare	1		Director adjunct	BILBOR DANIELA	25.08.2022	
3.3	Verificare	1		Director adjunct	BILBOR DANIELA	25.08.2022	
3.4	Aplicare	1	FIAD	Contabil sef	POPA ANA MARIA	25.08.2022	
3.5	Evidență	1	SECRETARIAT SCIM	Analist programator	MORCOV IOAN	25.08.2022	
3.6	Arhivare	1	SECRETARIAT	Secretar șef	IFTIME NARCISA	25.08.2022	
3.7	Informare	1	CADIR, SECR,CP, FIAD, CADRE DIDACTICE				

4. Scopul procedurii

Prezenta procedura are drept scop :

- descrierea modului de curatenie si dezinfectie in general, la Liceul Tehnologic "Grigore Antipa" Bacau.
- mentinerea unui mediu curat si bine aerisit pentru a asigura elevilor si personalului angajat (personal didactic, personal didactic auxiliar si personal nedidactic) conditii optime in vederea desfasurarii activitatii.

5. Domeniul de aplicare

Procedura se aplică în cadrul tuturor locațiilor Liceului Tehnologic "Grigore Antipa"

6.Documente de referință

6.1.Reglementări internaționale

Nu este cazul

6.2.Legislație primară

- Ordinul MS nr.261/2007, privind aprobarea Normelor tehnice privind curatenia, dezinfectia si sterilizarea in unitatile sanitare,cu modificarile ulterioare

6.3. Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice:

- Regulament de ordine interioară al Liceului Tehnologic „Grigore Antipa” Bacău
- Alte acte normative

7. Definiții și abrevieri

7.1. Definiții ale termenilor

Nr. crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul normativ care definește termenul
1	Procedura operațională	Procedură care descrie un proces sau o activitate care se desfășoară la nivelul unuia sau mai multor compartimente dintr-o entitate.
2	Document	Dispoziții, prevederi, etc scrise pe suport de hartie sau magnetic (CD-uri, etc), care reglementează modul de efectuare a unor activități și /sau precizează cerințe pentru acestea. Documentele pot fi de proveniență internă, fișele posturilor.Regulamente interne privind desfășurarea activității dar și externe: standarde, legi, prescripții, instrucțiuni și orice alte documente cu caracter normativ tehnice sau legislative.
3	Verificare	Confirmare prin examinare și furnizare de dovezi obiective de către autoritatea desemnată (verificator) a faptului că sunt satisfăcute cerințele specificate.
4	Aprobare	Confirmarea scrisă, semnatura și datarea acesteia, a autorității desemnate de a fi de acord cu aplicarea respectivului document.
5	Editie a unei proceduri	Forma inițială sau actualizată, după caz, a unei proceduri aprobata și difuzată.
6	Revizia în cadrul unei editii	Acțiunile de modificare, adăugare, suprimare sau altele asemenea, după caz, a uneia sau a mai multor componente ale unei editii a procedurii, acțiuni care au fost aprobate și difuzate.
7	Curatenia	metoda de decontaminare a suprafețelor și obiectelor prin care se îndepărtează odată cu praful și substanțele organice și o parte din microorganisme (95%-98%),utilizând detergenți,produse de întreținere și curățenie
8	Dezinfectia	metoda de distrugere a microorganismelor patogene de pe suprafețe ,obiecte și tegumente utilizând dezinfectantul și antisepticul(99,99%)

7.2. Abrevieri ale termenilor

Nr. Crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	P.O.	Procedura operațională
6.	E	Elaborare
7.	V	Verificare
8.	A	Aprobare

9.	Ap.	Aplicare
10.	Ah.	Arhivare

8. Descrierea procedurii

8.1 Generalitati

Curatenia:-metoda de decontaminare a suprafetelor si obiectelor prin care se indeparteaza odata cu praful si substantele organice si o parte din microorganisme (95%-98%),utilizind detergenti,produse de intretinere si curatenie.

Dezinfectia:-metoda de distrugere a microorganismelor patogene de pe suprafete ,obiecte si tegumente utilizind dezinfectantul si antisepticul(99,99%).

8.2 Documente utilizate

Grafic care cuprinde periodicitatea curateniei

8.3 Resurse necesare

8.3.1 Resurse materiale: ustensile de igienizare (mature, farase, mopuri, carpe, bureti,etc), solutii pentru pardoseli, parchet, gresie, faianta,etc

8.3.2 Resurse umane: administrator, personalul de ingrijire

8.3.3 Resurse financiare: sunt prevazute in bugetul unitatii de invatamant, necesare pentru achizitionarea resurselor material.

8.4 Modul de lucru

8.4.1 Tipuri de curatenie :

1. zilnica

2. periodica -curatenie generala

8.4.1.1 Curatenia

Aplicarea rationala a metodelor de curatenie a incaperilor, suprafetelor si obiectelor poate realiza o decontaminare de 95 – 98%, foarte apropiata de cea obtinuta dintr-o dezinfectie eficace.

Curatenia are avantajul ca actioneaza asupra tuturor microorganismelor.

Metodele folosite pentru curatenie sunt: spalarea, stergerea, aspirarea, perierea etc

8.4.1.2 Spalarea

Spalarea consta in antrenarea prin udare si indepartarea pulberilor si substantelor organice. Puterea de spalare depinde de capacitatea de udare. Spalarea se realizeaza prin folosirea de apa calda si substante tensioactive. Spalarea trebuie urmata de clatire abundenta.

8.4.1.3 Stergerea

Stergerea umeda a suprafetelor (lambriuri, mobilier, etc) realizeaza indepartarea microorganismelor. Se utilizeaza pentru mentinerea curateniei in intervalele dintre spalari.

Conditii de eficacitate a stergerii:

- utilizare de carpe (stergatoare) curate
- umezirea lor cu solutii cu detergent proaspete
- schimbarea frecventa a carpelor si apei de stergere
- dezinfectia si uscarea carpelor si a recipientelor dupa folosire

8.4.1.4 Alte metode de curatenie: se poate efectua maturatul sau periatul umed dar sunt metode cu eficacitate redusa.

Nu se recomanda maturatul uscat sau scuturatul in incaperi.

Curatenia in incaperi trebuie intotdeauna asociata cu aerisirea.

Ustensilele si materialele de curatenie se depoziteaza in conditii igienice.

Curatenia este utilizata in mod obisnuit ca metoda de decontaminare profilactica.

8.5 Dezinfectia

Este metoda de decontaminare prin care se urmareste distrugerea in proportie de 99,99% in mediul inconjurator a formelor vegetative a microorganismelor in scopul prevenirii infectiilor.

Dezinfectia se aplica intotdeauna dupa curatenia tuturor suprafetelor.

8.6 Efectuarea curateniei si dezinfectiei

La Liceul Tehnologic "Grigore Antipa", curatenia se efectueaza zilnic la inceputul si la sfarsitul activitatii si ori de cate ori este nevoie. Personalul care realizeaza curatenia poarta halat. Dupa curatenie se va efectua dezinfectarea suprafetelor de lucru, a pavimentelor si a peretilor cu substante dezinfectante.

Regula de zi cu zi este ca in unitate sa existe in mod permanent ingrijitoare de curatenie(femeie de serviciu).

In situatii extreme, ingrijitoarea poate interveni intr-o sala de clasa in timpul desfasurarii orelor de curs, dar numai la cererea profesorului care predă la clasa cu acordul profesorului de serviciu pe scoala.

Zilnic se va efectua:

- Sali clasa; maturare umeda.
- paviment: maturare umeda, spalare cu detergent, dezinfectie
- pereti verticali (zona de contact cu mainile): spalare cu detergent, dezinfectie
- holuri: maturare umeda, spalare cu detergent, dezinfectie

- grupuri sanitare: spalare cu detergent, dezinfectie

Saptamanal se va efectua spalarea cu detergent si dezinfectia usilor, peretilor, geamurilor.

Lunar se va efectua spalarea cu detergent si dezinfectia plafoanelor si corpurilor de iluminat.

In functie de tipul dezinfectantelor folosite se iau masuri specifice de precautie pentru evitarea accidentelor astfel:

- substantele dezinfectante se folosesc numai pentru suprafetele pentru care sunt indicate
- in functie de natura substantei dezinfectante se evita contactul cu pielea, mucoasele, ochii; in caz de accident se spala din abundenta cu apa.
- in timpul manipularii sunt interzise: consumul de alimente, bauturi, fumatul
- in timpul lucrului se foloseste echipament de protectie: halat, manusi,

CURATENIA SI DEZINFECTIA SUPRAFETELOR

1. curatenia si dezinfectia pavimentului

2. curatenia si dezinfectia suprafetelor verticale (pereti vopsiti in ulei, pereti cu faianta, pereti cu tapet lavabil, geamuri)

3. curatenia si dezinfectia pe hol, coridoare, scari, in vestiare

4. curatenia si dezinfectia grupurilor sanitare (chiuvete, wc-uri, pisoare,)

5. curatenia si dezinfectia salilor de clasa

Tehnici :

a).Curatenia si dezinfectia paviment

- aerisirea incaperilor
- maturatul umed
- spalarea cu detergent
- clatirea

-aplicarea dezinfectantului cu respectarea timpului de contact in functie de recomandarile producatorului

b).Curatenia si dezinfectia suprafetelor verticale

- aerisirea incaperilor
- stergerea umeda sau spalarea acestora cu detergent(unde sunt pete de murdarie)
- aplicarea de dezinfectant

c).Curatenia si dezinfectia pe hol, coridoare, scari

- aerisirea

-maturatul umed(daca este cazul)

-spalarea cu detergent a pavimentului ,

-clatirea

-stergera umeda cu detergent –dezinfectant a balustradei, obiectelor de mobilier, a peretilor la nivelul zonelor de contact, a pervazurilor, rama ferestrelor

-stergera de praf a plafonului

d).Curatenia si dezinfectia grupurilor sanitare

-se curata faianta de pe pereti

-se curata obiectele sanitare

-se clateste

-se aplica solutia dezinfectanta

-detartrare in functie de duritatea apei

e).Curatenia si dezinfectia in salile de clasa

-aerisirea incaperilor

-maturatul umed

-stergera umeda a mobilierului, eventual spalare daca prezinta urme vizibile de murdarie urmata de dezinfectie

-stergera prafului de pe pervazuri, plinte, plafon

-deseurile menajere trebuiesc indepartate zilnic

9. Responsabilitati

Responsabil de proces = administrator patrimoniu

Echipa de proces = ingrijitori

10. Formular de evidență a modificărilor

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului compartimentului
1	I	18.10.2019	2	08.08.2022	x	Modificări ale antetului si actualizare legislatie	
2							
3							

11. Formular de analiză a procedurii

Nr. crt.	Compartiment	Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
				Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data
1	CADIR	Marin Irina						

12. Lista de difuzare a procedurii

Nr. ex.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
1	CADIR	Marin Irina					
2	FIAD	Popa Ana Maria					
3	SECR	Iftime Narcisa					
4							

13. CUPRINS

Pagina de gardă	1
1 Scopul procedurii	2
2 Domeniul de aplicare	2
3 Documente de referință	2
4 Definiții și abrevieri	3
5 Descrierea procedurii	4
6 Responsabilități	7
7 Formular evidență modificări	7
8 Formular analiză procedură	7
9 Lista de distribuire a procedurii	7
10 Cuprins	8